



(๔๘)

หมายค้น

ระหว่าง

พิจารณา



คดีหมายเลขดำที่...../๒๕.....

คดีหมายเลขแดงที่...../๒๕.....

ในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์

ที่.....

ศาล.....

วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช ๒๕.....

ความ.....

ระหว่าง { โจทก์
..... จำเลย

หมายถึง.....ตำแหน่ง.....

ด้วย.....

ในความเรื่องนี้ต้องหาว่ากระทำความผิดฐาน.....

และศาลมีคำสั่งให้ค้น*.....

เพราะฉะนั้น ให้ท่านค้น*.....

สถานที่/บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ตามแผนที่สังเขปแนบท้าย

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕..... เวลา..... นาฬิกา ถึง

 เวลา..... นาฬิกา ติดต่อกันไปจนกว่าจะเสร็จสิ้นการตรวจค้น

เมื่อค้นได้ตามหมายนี้แล้วให้ส่ง.....

พร้อมบันทึกการค้นและบัญชีสิ่งของ (ถ้ามี) ไปยัง.....

เพื่อจัดการตามกฎหมายต่อไป

.....ผู้พิพากษา

(พริก)

หมายเหตุ* ให้ระบุชื่อหรือรูปพรรณบุคคลหรือลักษณะสิ่งของที่ต้องการค้น

บันทึก

วันที่.....

เดือน.....พ.ศ. ๒๕.....

เจ้าพนักงานผู้จัดการตามหมายได้แจ้งข้อความในหมายให้แก่ผู้เกี่ยวข้องทราบและได้ส่งหมายให้ตรวจดูแล้ว

.....เจ้าพนักงานผู้จัดการตามหมาย

ข้าพเจ้าผู้มีชื่อข้างท้ายนี้ ได้รับทราบข้อความในหมาย และได้ตรวจดูหมายแล้ว

.....ผู้รับทราบ

(ระบุความเกี่ยวข้อง)*

คำเตือน

เจ้าพนักงานผู้จัดการตามหมายพึงปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างน้อยให้คำนึงถึง

๑. การค้นต้องกระทำตามวัน เวลาที่ระบุไว้ในหมาย
๒. การค้นต้องกระทำเพื่อหาตัวคนหรือสิ่งของเฉพาะตามที่ระบุไว้ในหมาย
๓. การค้นต้องพยายามไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ถูกค้น
๔. ผู้ค้นต้องเป็นเจ้าพนักงานตามหมาย

*ระบุความเกี่ยวข้องกับเจ้าของสถานที่ที่ถูกตรวจค้น เช่น เป็นญาติหรือลูกจ้าง ฯลฯ